

**429**

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona" br. 7/97 i 3/99 i "Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 27. 12. 2007. godine, donosi

**ZAKON****O IZVRŠENJU BUDŽETA  
TUZLANSKOG KANTONA ZA 2008. GODINU****I. OPĆE ODREDBE**

## Član 1.

Ovim Zakonom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka, izvršavanje, prioriteta plaćanja, obim zaduživanja i garancija, upravljanje javnim dugom, te finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava, ovlaštenja Vlade Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona), Ministarstva finansija i ministra finansija u izvršavanju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2008. godinu (u daljem tekstu: Budžet), kazne za neispunjenje obaveza, te druga pitanja u izvršavanju Budžeta.

## Član 2.

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela i plana razvojnih programa.

Opći dio Budžeta čini Račun prihoda i rashoda i Račun finansiranja.

Posebni dio Budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću budžetsku godinu i naredne dvije godine.

Plan razvojnih programa po godinama čine planovi razvojnih programa budžetskih korisnika koji su utvrđeni Dokumentom o srednjoročnom planu razvoja Tuzlanskog kantona, posebnim zakonima ili drugim propisima.

## Član 3.

Budžet je procjena godišnjih iznosa prihoda i primitaka i utvrđenog iznosa rashoda i izdataka Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), koji donosi Skupština Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Skupština Kantona).

## Član 4.

Budžet se odnosi i važi za fiskalnu 2008. godinu (u daljem tekstu: fiskalna godina).

Fiskalna godina počinje 1. januara, a završava 31. decembra 2008. godine.

Izrada i izvršavanje Budžeta zasniva se na načelu zakonitosti, efikasnosti, ekonomičnosti i transparentnosti.

## Član 5.

Budžetski korisnici su ministarstva, drugi organi uprave i upravne organizacije i ostali čije je finansiranje iz Budžeta predviđeno važećim propisom (u daljem tekstu: korisnici).

Korisnik koji u svom budžetskom razdjelu sadrži potrošačke jedinice - glave, budžetski je za njih nadležan.

## Član 6.

Transakcije svih prihoda i izdataka i poslovne aktivnosti iz Budžeta sistemski se evidentiraju u skladu sa federalnim propisima i na osnovu njih donesenim propisima Kantona u Pomoćnim i Glavnoj knjizi trezora.

## Član 7.

Budžetski izdaci podmiruju se iz prihoda i primitaka utvrđenih ovim Zakonom.

Sa budžetskog računa ne smiju se isplaćivati izdaci koji nisu predviđeni.

## Član 8.

Svi javni prihodi i primici Budžeta, uključujući i vlastite prihode, uplaćuju se na depozitni račun javnih prihoda Budžeta Kantona i iskazuju po izvorima iz kojih potiču.

Pod vlastitim prihodima podrazumijevaju se prihodi koje korisnici ostvare obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova korisnika na tržištu.

Korisnici su obavezni da prilikom izrade svog dijela Budžeta planiraju rashode koji će biti pokriveni iz vlastitih prihoda.

Vrste, način i rokovi raspodjele vlastitih prihoda korisnika utvrdit će se posebnom uredbom o vrsti vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele koju donosi Vlada Kantona.

Vlastiti prihodi korisnika mogu se koristiti do kraja fiskalne godine, a neutrošeni dio prihoda postaje javni prihod, izuzev vlastitih prihoda za koje Uredbom iz stava 4. ovog člana bude utvrđen drugi rok korištenja.

Neutrošeni vlastiti prihodi korisnika za koje bude utvrđen drugi rok korištenja u smislu stava 5. ovog člana, usmjeravaju se u tekuću rezervu Budžeta posebnom odlukom Vlade Kantona.

Korisnici su odgovorni za blagovremenu naplatu potraživanja po osnovu vlastitih prihoda, kao i poduzimanje svih mjera za njihovu realizaciju.

## Član 9.

Budžet mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke.

Izuzetno, ako se u toku budžetske godine zbog nastanka novih obaveza za Budžet ili promjena privrednih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici budžeta, Vlada Kantona može, na prijedlog Ministarstva finansija, donijeti odluku o obustavljanju od izvršavanja pojedinih rashoda i/ili izdataka u trajanju do 45 dana.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršavanja, Vlada Kantona može:

1. zaustaviti preuzimanje obaveza i/ ili,
2. predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili,
3. zaustaviti preraspodjelu budžetskih sredstava, potrebno radi preuzimanja obaveza.

## Član 10.

O odluci iz člana 9. stav 2. ovog Zakona, Vlada Kantona odmah nakon donošenja odluke izvještava Skupštinu Kantona.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Budžeta, Budžet ne uravnoteži, Vlada Kantona mora predložiti Skupštini Kantona Izmjene i dopune Budžeta najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Budžeta.

U slučaju povećanja prihoda Ministarstvo finansija može odlučiti da započne sa postupkom Izmjena i dopuna Budžeta.

Uravnoteženje budžeta provodi se putem izmjena i dopuna Budžeta po postupku za donošenje budžeta.

U toku postupka izmjena i dopuna Budžeta, Vlada Kantona može na prijedlog ministra finansija produžiti privremenu obustavu izvršavanja pojedinih izdataka.

## II. IZVRŠAVANJE BUDŽETA

### Član 11.

Sredstva Budžeta osiguravaju se korisnicima koji su u Posebnom dijelu Budžeta određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici sredstva koriste samo za namjene koje su određene Budžetom, i to do iznosa alociranog za tog budžetskog korisnika.

Donacije i grantovi koji nisu planirani u Budžetu, a ostvare se u toku fiskalne godine, namjenski će se usmjeravati odlukom Vlade Kantona u skladu sa Uputstvom o načinu uplate i korištenja neplaniranih donacija i grantova za budžetske korisnike Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 9/07).

### Član 12.

Ministarstvo finansija odgovorno je za potpuno i pravovremeno prikupljanje prihoda na Jedinствени račun trezora (u daljem tekstu: JRT).

Nadležna ministarstva i drugi budžetski korisnici odgovorni su za potpuno i pravovremeno prikupljanje i uplaćivanje vlastitih prihoda i naknada na JRT.

Ministarstva i drugi budžetski korisnici odgovorni su za zakonitost, svrsishodnost, efikasnost i za ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima.

Uslovi o potraživanjima nastalim na osnovu ugovora ili bilo kojeg potraživanja na osnovu prihoda, ne mogu se otpisati ili izmijeniti bez odobrenja Ministarstva finansija.

### Član 13.

Postupak nabave roba, vršenja usluga i ustupanja radova korisnici su obavezni vršiti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Sl. glasnik BiH", br. 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06 i 70/06).

### Član 14.

Nakon donošenja Budžeta, Ministarstvo finansija dužno je izvjestiti korisnike o odobrenim budžetskim sredstvima i alokacijama budžetskih sredstava po vremenskim razdobljima.

Budžet se izvršava na osnovu mjesečnog plana alokacija raspoloživih budžetskih sredstava korisnicima, koja odobrava ministar finansija, na osnovu plana novčanih tokova putem koga se proiciraju sve uplate i isplate sa JRT.

Ne može se izvršiti realizacija obaveza korisnika iz narednog mjesečnog plana alokacija, dok se ne realizuju prioriteti iz stava 2. ovog člana, koji su odobreni predhodnim mjesečnim planom alokacija.

### Član 15.

Korisnici pripremaju i podnose prijedloge operativnih budžeta Ministarstvu finansija.

Ministarstvo finansija donosi instrukciju o pripremanju i podnošenju operativnih budžeta korisnika.

Prijedlozi operativnih budžeta obuhvataju rashode za svaki mjesec.

Ministarstvo finansija izvještava korisnike o odobrenim operativnim budžetima.

Korisnici su obavezni, prije potpisivanja ugovora i odluka čije se obaveze podmiruju iz sredstava utvrđenih u planu razvojnih

programa Budžeta, dobiti pismenu saglasnost Ministarstva finansija na planirana sredstva.

Za ostale obaveze korisnika koje se podmiruju iz Budžeta, korisnici su obavezni prije potpisivanja ugovora dobiti pismenu saglasnost resornog ministarstva, a ostali korisnici saglasnost Ministarstva finansija na planirana sredstva.

Izuzetno, za obaveze korisnika koje se podmiruju iz Budžeta po osnovu ugovora o djelu i ugovora o povremenim i privremenim poslovima, korisnici su obavezni prije potpisivanja ugovora dobiti pismenu saglasnost resornog ministarstva, a ostali korisnici saglasnost Vlade Kantona.

### Član 16.

U okviru iznosa odobrenih operativnih budžeta, korisnici izdaju zahtjev za plaćanje zajedno sa neophodnom dokumentacijom i listom prioriteta po korisnicima i izdacima i vode evidenciju o budžetskim, odnosno platnim transakcijama koristeći podatke automatizovanog sistema Glavne knjige trezora.

Ministarstvo finansija donosi instrukciju o vođenju evidencije o budžetskim, odnosno platnim transakcijama.

Korisnici su dužni postupati u skladu sa odredbama Odluke o izvršavanju Budžeta sa Jedinствени račun Trezora ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 6/03).

Korisnici su dužni obavjestiti dobavljače i druge zainteresovane strane na njihov zahtjev o stanjima njihovih obaveza i potraživanja.

### Član 17.

Korisnicima nije dozvoljeno stvaranje obaveza, odnosno rashoda ili opterećenje budžetskih pozicija ako ti rashodi ili opterećenja nisu odobreni u okviru iznosa alociranog za tog korisnika.

Rashodi svakog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koji utvrdi Ministarstvo finansija, izuzev uz saglasnost Ministarstva finansija.

Ministar finansija ima pravo rješenjem obustaviti od izvršenja svaki akt koji je u suprotnosti sa ovim Zakonom i Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 19/06).

Korisnik ima pravo prigovora na rješenje iz stava 1. ovog člana. Prigovor se podnosi Vladi Kantona u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

Odluka Vlade Kantona je konačna.

### Član 18.

Budžet će se izvršavati po sljedećim prioritetima:

1. otplate kamata i duga Tuzlanskog kantona,
2. plaće i naknade troškova svih zaposlenih,
3. transferi za socijalnu politiku,
4. transferi za BIZ,
5. transferi za poljoprivredu,
6. tekući transferi i kapitalni izdaci,
7. ostalo.

Rashodi ili opterećenja budžetskih pozicija koja se plaćaju iz doznačenih grantova ili kredita datih korisnicima mogu se realizovati nakon dobijanja instrukcije o realizaciji koju donosi Ministarstvo finansija.

### Član 19.

Neiskorištene aproprijacije ističu 31. januara naredne fiskalne godine.

Aproprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za finansiranje kapitalnih izdataka iz posebnih fondova, kao i za finansiranje projekata od posebnog značaja za razvoj privrede ili poboljšanja efikasnosti.

Aproprijacije u svrhu finansiranja višegodišnjih kapitalnih projekata prenose se u narednu fiskalnu godinu prema iznosima i vremenskom rasporedu utvrđenom u Planu razvojnih programa.

#### Član 20.

Ministarstvo finansija na prijedlog korisnika, može donijeti odluku o preraspodjeli planiranih rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za korisnika.

Preraspodjela iz stava 1. ovog člana može se odobriti u obimu i po vrsti rashoda kako slijedi:

- za zaposlene, tekući izdaci po osnovu plata, naknada, izdaci za materijal i usluge do..... 10%
- tekući transferi i plaćanje kamata do ..... 10%
- subvencije, pomoći i naknade do ..... 10%
- kapitalni transferi do ..... 10%

U okviru odobrenog Budžeta, preraspodjela sredstava izuzetno je dozvoljena i između korisnika u obimu i po vrsti rashoda iz prethodnog stava, o čemu odlučuje Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva finansija.

#### Član 21.

Nalogodavce za izvršenje Budžeta po odobrenim budžetskim pozicijama određuje Vlada Kantona posebnom odlukom.

Naredbodavac za finansijske planove Budžeta po odobrenim budžetskim pozicijama su Vlada Kantona, premijer Kantona, ministri i rukovodioci drugih korisnika iz člana 5. stav 1. ovog Zakona.

#### Član 22.

Hitni i nepredviđeni rashodi i izdaci koji se pojave tokom budžetske godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve utvrđene Budžetom.

Sredstva tekuće rezerve mogu se odobriti budžetskim korisnicima, drugim nivoima vlasti i ostalim korisnicima (u daljem tekstu: Korisnici sredstava).

Pod hitnim rashodima i izdacima podrazumijevaju se rashodi i izdaci nastali uslijed okolnosti na koje korisnici sredstava nisu mogli uticati, a mogu dovesti do ugrožavanja zdravlja ljudi, materijalnih dobara i funkcionisanja rada kod korisnika sredstava.

Pod nepredviđenim rashodima i izdacima podrazumijevaju se rashodi i izdaci nastali uslijed okolnosti koje korisnici sredstava nisu mogli predvidjeti na početku fiskalne godine, a od interesa su za Tuzlanski kanton.

Sredstva iz stava 3. ovog člana koristit će se u sljedećim omjerima:

- a) budžetskim korisnicima do 60% utvrđenih sredstava tekuće rezerve za fiskalnu godinu,
- b) drugim nivoima vlasti do 10% utvrđenih sredstava tekuće rezerve za fiskalnu godinu,
- c) ostalim korisnicima do 30% utvrđenih sredstava tekuće rezerve za fiskalnu godinu.

#### Član 23.

Pod drugim nivoima vlasti u smislu člana 22. stav 2. ovog Zakona, podrazumijevaju se općine i gradovi na području Tuzlanskog kantona.

Pod ostalim korisnicima u smislu člana 22. stav 2. ovog Zakona podrazumijevaju se svi ostali korisnici koji koriste sredstva Budžeta, a nisu definisani kao budžetski korisnici ili drugi nivoi vlasti.

#### Član 24.

Budžetskim korisnicima može se odobriti korištenje sredstava tekuće rezerve ukoliko ispunjavaju jedan od sljedećih kriterija:

- a) finansiranje nepredviđenih rashoda i izdataka za tekuću fiskalnu godinu,
- b) finansiranje sponzorstva i pokroviteljstva, kada se kao sponzor ili pokrovitelj pojavljuje Vlada Kantona.

Drugim nivoima vlasti može se odobriti korištenje sredstava tekuće rezerve u slučaju elementarnih nepogoda, pod uslovom da je stanje elementarne nepogode proglašeno od strane nadležnog organa.

Ostalim korisnicima može se odobriti korištenje sredstava tekuće rezerve u slučaju:

- a) finansiranja dijela troškova za učešće sportista pojedinaca i sportskih klubova sa područja Tuzlanskog kantona na svjetskim, evropskim i državnim takmičenjima,
- b) finansiranje projekata od interesa za Tuzlanski kanton,
- c) u drugim slučajevima kada Vlada Kantona utvrdi da je to od interesa za Tuzlanski kanton.

Odluku o korištenju sredstava tekuće rezerve donosi Vlada Kantona u skladu sa kriterijima za upotrebu sredstava tekuće rezerve utvrđenih ovim Zakonom na prijedlog resornog ministarstva i uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva finansija u pogledu raspoloživih sredstava tekuće rezerve.

Prijedlog odluke resornog ministarstva iz prethodnog stava obavezno sadrži obrazloženje razloga za korištenje sredstava tekuće rezerve u skladu sa kriterijima utvrđenim ovim članom.

#### Član 25.

Korištenje sredstava tekuće rezerve odobrava premijer Kantona do iznosa 200.000,00 KM u toku fiskalne godine.

Ministar finansija obavezno tromjesečno izvještava Vladu Kantona o korištenju sredstava tekuće rezerve.

Vlada Kantona polugodišnje izvještava Skupštinu Kantona o korištenju sredstava tekuće rezerve.

Budžetsko izdvajanje za tekuću rezervu ne smije preći 3% ukupnih prihoda, isključujući primitke.

#### Član 26.

Prihodi ostvareni iznad planiranih Budžetom do 5%, privremeno će se rasporediti u tekuću rezervu, a ako se planirani prihodi ostvare za više od 5% raspoređiće se Izmjenama i dopunama budžeta (rebalans).

#### Član 27.

Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskih računa koj je sastavni dio JRT.

JRT može da ima više podračuna.

Uputstvo za otvaranje podračuna donosi ministar finansija uz saglasnost Vlade Kantona.

Sa JRT se ne može isplatiti ni jedan izdatak ukoliko nije odobren Budžetom.

#### Član 28.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda u tekućoj godini vrši se sa računa javnih prihoda (depozitnog računa) iz tekućeg priliva korisnika prihoda.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini, vrši se sa transakcijskih računa korisnika prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donosi Ministarstvo finansija.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda vrši se u skladu sa Pravilnikom o procedurama za povrat i preknjiženje

više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda sa Jedinstvenog računa trezora Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog Kantona", broj 11/05).

#### Član 29.

Vlada Kantona i resorna ministarstva u skladu sa zakonima, svojim aktima i operativnim planovima, raspoređuje sljedeća sredstva:

1. Intervencije javnim preduzećima i privrednim društvima - potrošačka jedinica 13010002,
2. Organizacije i udruženja Tuzlanskog kantona - potrošačka jedinica 11010009,
3. Troškovi manifestacija - potrošačka jedinica 11010003,
4. Podrška primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji - potrošačka jedinica 14010002,
5. Sredstva za utrošak prihoda od koncesija - namjenska sredstva - potrošačka jedinica 11010018,
6. Tekući transferi iz dopunskih prava BIZ-a i ostala izdvajanja korisnicima iz oblasti BIZ-a - potrošačka jedinica 20010002,
7. Boračke organizacije i udruženja - potrošačka jedinica 20020001,
8. Podrška povratku prognanih lica - potrošačka jedinica 21010002,
9. Materijalno zbrinjavanje socijalno ugroženih - potrošačka jedinica 21010003,
10. Podrška razvoju - potrošačka jedinica 21010006,
11. Fizička kultura i sport - potrošačka jedinica 24010003,
12. Nauka - potrošačka jedinica 24010004,
13. Izdavačka djelatnost - potrošačka jedinica 24010005,
14. Subvencioniranje kamata za stambeno zbrinjavanje mladih - potrošačka jedinica 11010024,
15. Kulturne manifestacije - potrošačka jedinica 24050008,
16. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede - vodoprivredne naknade - namjenska sredstva - potrošačka jedinica 14010001,
17. Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice - ekološke naknade - namjenska sredstva - potrošačka jedinica 18010001,
18. Sredstva sa escrow računa - potrošačka jedinica 11010017,
19. Podrška poduzetništvu - potrošačka jedinica 11010019,
20. Pomoć vjerskim zajednicama - potrošačka jedinica 11010020,
21. Tekući transferi - Grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama - potrošačka jedinica 10010001,
22. Projekat borbe protiv droge - potrošačka jedinica 110100017
23. Fond za naučno istraživački rad - potrošačka jedinica 11010021
24. Tekući transferi - potrošačka jedinica 19010001
25. Materijalno zbrinjavanje lica u stanju socijalne potrebe - potrošačka jedinica 23020009
26. Subvencija prevoza učenika i studenata - potrošačka jedinica 23020013
27. Fond za kreditiranje studenata - potrošačka jedinica 24040015,
28. Kantonalna uprava za šumarstvo - potrošačka jedinica 14050001,
29. Kapitalni transferi - potrošačka jedinica 11010023,
30. Mediji - potrošačka jedinica 11010022.

Raspored sredstava iz stava 1. tačke 1. ovog člana, vrši resorno ministarstvo prema donesenom programu, a po prethodno utvrđenim kriterijima na koje saglasnost daje Vlada Kantona. Resorno ministarstvo donosi odluku o odobravanju finansijskih sredstava, na koju saglasnost daje Vlada Kantona.

Za raspored sredstava iz stava 1. tačka 2. ovog člana, Vlada Kantona će na prijedlog resornih ministarstava utvrditi kriterije, te provesti postupak javnog oglašavanja, izuzimajući sredstava namjenjena nacionalnim kulturnim društvima: Bošnjačka zajednica kulture "Preporod", Hrvatsko kulturno društvo "Napredak" i Srpsko kulturno prosvjetno društvo "Prosvjeta", Savezu udruga slijepih građana Tuzlanskog kantona i Kantonalnom sportskom savezu Tuzlanskog kantona, koja će se raspoređivati putem tekućeg mjesečnog transfera po prethodno donesenoj Odluci Vlade Kantona o utvrđivanju sredstava namjenjenih navedenim udruženjima iz sredstava organizacija i udruženja Tuzlanskog kantona.

Raspored sredstava iz stava 1. tačke 4. ovog člana, vrši se u skladu sa zakonom.

Raspored sredstava iz stava 1. tačke 5. i 22. ovog člana, Vlada Kantona vrši u skladu sa svojim donesenim programom.

Raspored sredstava iz stava 1. tačka 6. ovog člana, vrši se u skladu sa Programom korištenja sredstava za realizaciju dopunskih prava BIZ-a i ostalih izdvajanja korisnicima iz oblasti BIZ-a koji donosi Vlada Kantona na prijedlog resornog ministarstva. Sastavni dio Programa čine kriteriji za raspored sredstava za ostala izdvajanja korisnicima iz oblasti BIZ-a.

Raspored sredstava iz stava 1. tačka 7. ovog člana, Vlada Kantona vrši u skladu sa donesenim kriterijima na prijedlog resornog ministarstava.

Raspored sredstava iz stava 1. tačke 8., 9. i 10. ovog člana, Vlada Kantona vrši u skladu sa donesenim kriterijima na prijedlog resornog ministarstava, putem postupka javnog oglašavanja, izuzimajući sredstva namjenjena Obrtničkoj komori Tuzlanskog kantona i Društvu za razvoj EG i sredstva namjenjena za sufinansiranje aktivnosti Vlade Kantona putem resornog ministarstva kada je nosilac aktivnosti drugi nivo vlasti ili organizacija, a odluku donosi resorno ministarstvo u skladu sa kriterijima uz saglasnost Vlade Kantona.

Sredstva iz stava 1. tačke 11., 12., 13., 15., 23., 27. i 30. ovog člana raspoređivat će se u skladu sa kriterijima koje donosi Vlada Kantona na prijedlog resornog ministarstava, putem javnog oglašavanja, izuzev dijela sredstava iz tačke 23. namjenjenih za finansiranje učešća predstavnika Tuzlanskog kantona u Akademiji nauka i umjetnosti Bosne i Hercegovine po posebnoj odluci Vlade Kantona.

Raspored sredstava iz stava 1. tačka 14. ovog člana, vrši Vlada Kantona u skladu sa donesenim kriterijima na prijedlog Administrativne komisije Vlade Kantona.

Raspored sredstava iz stava 1. tačke 16., 17., 24., 25. i 28. ovog člana, vrši se u skladu sa donesenim programima resornih ministarstava na koje saglasnost daje Vlada Kantona.

Sredstva iz stava 1. tačka 18. ovog člana koriste se po Programu investicija i zapošljavanja koji donosi Vlada Kantona.

Sredstva iz stava 1. tačka 19. ovog člana, Vlada Kantona odobrava posebnom odlukom kreditnom fondu.

Raspored sredstava iz stava 1. tačke 3. i 20. ovog člana, Vlada Kantona vrši u skladu sa donesenim programom po prethodno utvrđenim kriterijima.

Raspored sredstava iz stava 1. tačka 21. ovog člana, predsjednik Skupštine Kantona vrši u skladu sa Pravilnikom o kriterijima za korištenje sredstava o kojima odlučuje predsjednik Skupštine Tuzlanskog kantona, broj: 01-02-633-1/06 od 26.09.2006. godine, koji je donijela Administrativna komisija Skupštine Tuzlanskog kantona.

Raspored sredstava iz stava 1. tačka 26. ovog člana, vrši resorno ministarstvo prema donesenom programu, a po prethodno utvrđenim kriterijima na koje saglasnost daje Vlada Kantona.

Raspored sredstava iz stava 1. tačka 29. ovog člana, vrši Vlada Kantona posebnim odlukama u skladu sa donesenim programom po prethodno utvrđenim kriterijima. Program iz ovog stava Vladi Kantona predlaže komisija koju formira Vlada Kantona. Bitni elementi programa su: naziv programa, svrha programa,

kriteriji za raspodjelu sredstava, visina sredstava, izvori sredstava i naziv korisnika sredstava koji prima transfer.

Vlada Kantona izvještava Skupštinu Kantona u roku od 30 dana od dana donošenja o donesenim programima i kriterijima iz st. 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 14., 16. i 17. ovog člana.

Sredstva se mogu koristiti nakon provedenog postupka iz st. 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 14., 16. i 17. ovog člana.

Programi i kriteriji iz ovog člana objavljuju se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

### III. KONTROLA IZVRŠENJA BUDŽETA

#### Član 30.

Ministri su odgovorni za interni nadzor ministarstva i korisnika koji spadaju u njihovu nadležnost.

Ministarstvo finansija vrši nadzor računovodstvenih dokumenata ministarstava i drugih korisnika.

Način vršenja nadzora iz stava 2. ovog člana propisat će se posebnim uputstvom koje donosi ministar finansija.

### IV. INVESTIRANJE JAVNIH SREDSTAVA

#### Član 31.

Ministarstvo finansija može investirati bilo koji iznos sredstava koji je na JRT, a koji trenutno nije potreban za budžetske svrhe u skladu sa Zakonom o investiranju javnih sredstava ("Službene novine Federacije BiH", broj 77/04).

Svi prihodi stečeni investiranjem javnih sredstava iz stava 1. ovog člana polažu se na JRT.

### V. ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

#### Član 32.

Finansijske obaveze preuzete u ime i za račun Kantona u skladu sa zakonom i drugim propisima čine dug Kantona i obaveze su Kantona.

Kanton se može kratkoročno zadužiti unutar države u svrhu privremenog finansiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka.

Kratkoročni dug iz stava 2. ovog člana otplatit će se u tekućoj fiskalnoj godini i ni u kom vremenskom periodu u toku tekuće fiskalne godine ne smije preći 5% ostvarenih prihoda bez primitaka, u predhodnoj fiskalnoj godini.

#### Član 33.

Kanton može stvoriti obaveze po osnovu zaduživanja ili izdavanja garancija.

O visini zaduživanja i garancijama odlučuje Skupština Kantona, na prijedlog Vlade Kantona

Otplata duga Kantona predstavlja obavezu Kantona.

Dug grada ili općina sa područja Kantona ne predstavlja direktnu ili indirektnu obavezu Kantona, izuzev ukoliko Ministarstvo finansija nije izdalo garancije u vezi sa kreditom grada ili općine.

#### Član 34.

Kanton se može zadužiti u sljedeće svrhe:

1. za finansiranje budžetskog deficita,
2. za finansiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Skupštine Kantona,
3. za refinansiranje ukupnog ili dijela neizmirenog duga Kantona.
4. plaćanje po osnovu izdatih garancija u potpunosti ili djelimično u slučajevima kada zajmoprimac ne isplati svoje obaveze.

#### Član 35.

Kanton može izdati garanciju samo za finansiranje kapitalnih investicija i samo pod uslovom da je pravno lice koje je zajmoprimac sredstava pravno lice čiji je većinski vlasnik Kanton ili je pod nadzorom Kantona.

Kanton može izdati garanciju za finansiranje kapitalne investicije i za pravno lice koje je zajmoprimac sredstava, čiji je većinski vlasnik općina ili pod nadzorom općine, ukoliko se kapitalna investicija finansira iz sredstava međunarodnih finansijskih institucija, sve pod uslovom da garanciju izda Bosna i Hercegovina i Federacija Bosne i Hercegovine.

Prije izdavanja garancije iz stava 2. ovog člana, općina na čijem području će se realizovati kapitalna investicija, obavezna je prethodno dostaviti izdatu garanciju općinskog vijeća.

Ministarstvo finansija vodi popis duga, izdatih garancija i zajmova, a evidentira ih u sistemu Glavne knjige trezora.

#### Član 36.

O obliku zajma i vrsti instrumenta obezbjeđenja odlučuje Vlada kantona.

Ugovore o zaduživanju Budžeta i izdavanju garancija potpisuje ministar finansija.

### VI. RAČUNOVODSTVO, NADZOR I IZVJEŠTAVANJE BUDŽETA

#### Član 37.

Ministri i rukovodioci korisnika i drugih tijela odgovorni su za računovodstvo, unutarnju kontrolu i nadzor svojih ministarstava uključujući korisnike i potrošačke jedinice, odnosno organa i tijela koja spadaju u njihovu nadležnost.

Ministri i rukovodioci korisnika i drugih tijela odgovorni su za svaki nalog za plaćanje, knjiženje i druge naloge date putem Obrazaca 1., 2., 3. i 4.

Ministri i rukovodioci korisnika isključivo su odgovorni za stvaranje obaveza korisnika.

Ministar finansija je, pored upravljanja приходima i izdacima Ministarstva finansija, odgovoran u ime Vlade Kantona za računovodstvo i unutarnji nadzor transakcija zaduživanja i duga.

#### Član 38.

Budžetsko računovodstvo zasniva se na računovodstvenim načelima i vodi po načelu dvojnog knjigovodstva i na računima računskog plana Budžeta.

#### Član 39.

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka putem sistema Glavne knjige trezora provodi se po načelu modificiranog nastanka događaja.

Prihodi i primici priznaju se samo u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, to jest kada su uplaćeni na JRT.

Rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza nastala za plaćanje.

#### Član 40.

Korisnici su obavezni urediti sistem interne kontrole u skladu sa međunarodnim standardima interne kontrole, kako bi se osiguralo da izvršavaju aktivnosti u okviru osnovne djelatnosti.

U skladu sa instrukcijama ministarstva finansija, svi korisnici pripremaju tromjesečne finansijske izvještaje sa obrazloženjima koja se odnose na programske rezultate izvršenja Budžeta.

Izvještaji iz stava 2. ovog člana podnose se ministru finansija u roku od 30 dana nakon isteka svakog tromjesečja.

#### Član 41.

Ministarstvo finansija obavezno je pripremiti i podnijeti Vladi Kantona tromjesečni izvještaj o izvršenju Budžeta, koji sadrži:

- prikaz fiskalnog stanja;
- komparativni pregled odobrenih i stvarnih prihoda i rashoda;
- prijedlog mjera za poboljšanje situacije po potrebi.

#### Član 42.

Izvještaji o izvršenju budžeta Kantona, općina i finansijskih planova izvanbudžetskih fondova za svako tromjesečje fiskalne godine objedinjuju se i dostavljaju Ministarstvu finansija Federacije Bosne i Hercegovine, u roku od 30 dana po završetku obračunskog perioda.

#### Član 43.

Korisnici su obavezni izraditi godišnji obračun svog finansijskog plana za predhodnu godinu i dostaviti ga Ministarstvu finansija i nadležnim institucijama u skladu sa zakonima i drugim propisima, najkasnije do kraja februara tekuće godine.

U slučaju da korisnik izvještaj iz stava 1. ovog člana ne dostavi u utvrđenom roku ministar finansija ima pravo da privremeno obustavi odobrenje rashoda tom korisniku sve dok se ne izvrši prijem godišnjeg izvještaja.

#### Član 44.

Ministarstvo finansija dužno je izraditi konsolidovani godišnji obračun za korisnike i godišnji obračun za predhodnu fiskalnu godinu do 15. aprila tekuće godine.

#### Član 45.

Konsolidovani godišnji obračun budžeta Kantona, općina i izvanbudžetskih fondova objedinjuju se na nivou Kantona i dostavljaju Ministarstvu finansija Federacije Bosne i Hercegovine do 15. maja tekuće godine za predhodnu fiskalnu godinu.

#### Član 46.

Ministar finansija obavezan je pravovremeno dostaviti Vladi Kantona izvještaj o izvršenju budžeta Kantona za predhodnu godinu, a Vlada Kantona obavezna je isti podnijeti na usvajanje Skupštini Kantona u roku od šest mjeseci od završetka fiskalne godine.

#### Član 47.

Sadržaj izvještaja iz člana 44. ovog Zakona mora biti u skladu sa sadržajem i klasifikacijama računa budžeta, kao i odredbama članova 17. i 74. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

#### Član 48.

Dokument okvirnog budžeta, Budžet, kao i svaka izmjena i dopuna budžeta Kantona objavljuje se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

Odluke Vlade Kantona o korištenju sredstava tekuće rezerve objavljuju se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

Tromjesečni, polugodišnji i godišnji izvještaji o izvršenju budžeta objavljuju se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", u roku od deset dana od dana njihovog podnošenja.

Mjesečni izvještaji o izvršenju budžeta i svi dokumenti navedeni u ovom članu također se objavljuju na službenoj stranici Ministarstva finansija.

Odluke o dugu, garancijama i zajmovima objavljuju se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

#### Član 49.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Zakonom a tiču se načina izrade, planiranja, sadržaja, donošenja, izvršavanja Budžeta, zaduživanja i garancija, upravljanja javnim dugom, finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obaveza korisnika, ovlaštenja Vlade Kantona, Ministarstva finansija i ministra finansija, računovodstva, nadzora i revizije kao i izvještavanja Budžeta, te drugih pitanja, primjenjivat će se odredbe Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 19/06).

### VII. KAZNE ODREDBE

#### Član 50.

Odgovorno lice korisnika, nosilac izvršne vlasti, kao i drugo lice odgovorno za Budžet Kantona, kaznit će se za prekršaj saglasno odredbama člana 78. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 19/06).

#### Član 51.

U slučaju da su obaveze i prava koja proističu iz drugih kantonalnih zakona i propisa u suprotnosti sa ovim Zakonom, primjenjivat će se odredbe ovog Zakona.

#### Član 52.

Ovaj Zakon stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine

Predsjednik

Skupštine Tuzlanskog kantona  
TUZLANSKI KANTON

Skupština

Mr. sci. Amir Fazlić, v.r.

Broj: 01-02-827-11/07

Tuzla, 27. 12. 2007. godine

